**中国科学院肿瘤与**

**基础医学研究所（筹）**

招

（议）

标

文

件

招标项目：肿基所钉钉办公平台建设服务

招标人：中国科学院肿瘤与基础医学研究所

2020年6月

# 招标公告

## 招标编号： ZJS-XX2020-钉钉系统服务

## 招标项目概况及投标人要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 钉钉办公平台建设服务 | 中科院肿基所钉钉办公平台建设服务 |
| 2 | 采购内容 | 钉钉办公平台建设服务 |
| 3 | 实施地点 | 杭州经济技术开发区福城路150号 |
| 4 | 招标单位联系人及电话 | 联系人：蔡老师 赵老师  电话：0571-88122296 |
| 5 | 踏勘现场 | 自行踏勘 |
| 6 | 投标有效期 | 为： 10 日历天（从投标截止之日算起） |
| 7 | 投标文件份数 | 1 份正本， 4 份副本 |
| 8 | 评标标准及方法 | 院内公开招（议）标 |
| 9 | 预算 | 10万 |

## 标书发售时间及地点：

1.报名截止日期：2020年 6月 17日9:00之前必须通过邮件报名登记。邮箱地址：zhaoqf@zjcc.org.cn，报名信息至少包含：企业名称、联系人、联系电话、营业执照等。未报名登记的,或在要求提交响应文件的截止时间后送达的响应文件，采购人有权拒收。

2．开标时间：2020年 6月 17日9：00

3．开标地点：浙江省肿瘤医院门诊楼（8号楼）6楼会议室

## 投标人资格要求：

（一）基本条件

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定条件：

（1）根据《浙江省财政厅关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》（浙财采监[2013]24号）第6条规定接受金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，且已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力；

（2）投标人未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）公布为准；

（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标；

（4）为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该项目的投标；

（5）本项目不接受联合体；

## 联系方式：

1.地址：杭州市拱墅区半山东路1号

2.联系方式：

联系人：蔡老师 赵老师 联系电话：88122296

3.同级采购监督电话：

联系人：章老师 联系电话：88122523

# 商务技术要求

## 技术要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 模块 | 功能需求 |
| 1 | 常用应用 | 审批 |
| 2 | 排班 |
| 3 | 财务报销单据查询 |
| 4 | 医院主页 | 医院主页 |
| 5 | 行政管理 | 会议申请 |
| 6 | 一周会议安排 |
| 7 | 公文管理 |
| 8 | 办公会议题提交申请 |
| 9 | 会议决议通知单 |
| 10 | 周会请假申请 |
| 11 | 中层干部外出请假 |
| 12 | 工作误餐申请 |
| 13 | 签章申请 |
| 14 | 公务接待 | 公务接待事前申请 |
| 15 | 公务接待结算表 |
| 16 | 公务用车申请单 |
| 17 | 宣传统战 | 新闻爆料 |
| 18 | LED屏使用申请 |
| 19 | 摄像申请 |
| 20 | 组织人事 | 科室临时工用工申请 |
| 21 | 科室编内人员用工申请 |
| 22 | 职工请假期流程 |
| 23 | 胸牌制作 |
| 24 | 人事数据统计 |
| 25 | 横幅制作申请 |
| 26 | 职工因私出国申请 |
| 27 | 职工子女游学证明 |
| 28 | 职工工商申报 |
| 29 | 职工合同到期续签申请 |
| 30 | 职工护照补办 |
| 31 | 组织人事科用章申请 |
| 32 | 职工试用期转正考核 |
| 33 | 财务管理 | 职工国内进修申请 |
| 34 | 职工国内进修报销流程 |
| 35 | 科研经费事前审批 |
| 36 | 经济业务事前审批 |
| 37 | 支票（汇款）请领单 |
| 38 | 出差申请单 |
| 39 | 差旅费报销 |
| 40 | 经济业务事后报销单 |
| 41 | 财务报销单查询 |
| 42 | 清廉建设 | 员工报告窗口 |
| 43 | 表扬信及锦旗登记 |
| 44 | 科研教学 | 教学岗位变更申请 |
| 45 | 学员请假申请 |
| 46 | 学员轮转计划变更 |
| 47 | 科研经费报销 |
| 48 | 科研经费预算调整 |
| 49 | 实验公共平台试剂耗材申领 |
| 50 | 生物样本管理中心标本使用流程 |
| 51 | 生物标本入库申请 |
| 52 | 国际合作 | 出国（境）研修审批 |
| 53 | 因公临时出国审批 |
| 54 | 信息管理 | 企业邮箱申请流程 |
| 55 | 信息设备申购流程 |
| 56 | 信息查询流程 |
| 57 | 信息系统权限申请 |
| 58 | 设备管理 | 设备维修备件申领 |
| 59 | 大型设备论证申购 |
| 60 | 二十万以下设备及器械审批 |
| 61 | 低值易耗报废申请 |
| 62 | 总务管理 | 总务设备申购流程 |
| 63 | 虚拟网申请 |
| 64 | 座机申请 |
| 65 | 总务维修、改造项目 |
| 66 | 工程联系单签证 |
| 67 | 保卫管理 | 职工停车登记 |
| 68 | 动火申请 |
| 69 | 保卫相关需求申请 |
| 70 | 停车退费流程 |
| 71 | 职工临时停车申请 |
| 72 | 膳食管理 | 饭卡申请 |

招标内容:

本次招标实施内容包括中科院肿基所钉钉架构建设、组织架构建设和维护、中科院肿基所钉钉行政办公模块建设和维护、钉钉平台咨询和服务支持，人员培训，售后服务，技术支持及钉钉系统使用第三方软件等内容。

投标人应在投标文件中详细提供实施所列中国科学院肿瘤与基础医学研究所需要的具体实施方法以及需要研究所相关配合方案。

## 商务要求

### 响应及培训

1.乙方提供7×24小时热线服务，并在接到甲方的故障申告电话后立即响应；故障申告时间以甲方电话申告的时间为准，故障消除时间以乙方提供的并经甲方确认的时间为准。

2.组织实施人员培训。

### 服务期

1.以项目验收合格之日起服务期1年。

### 报价

1.报价为总价报价（包含项目达到预期使用效果所需的一切费用，包括使用第三方软件的接口费和开发费，不再另行付费）

### 付款方式及合同续签

1.合同款项支付：安装调试完成后，系统试运行正常并验收合格后，甲方内部审核完成后15个工作日内向乙方支付合同金额的95%，付款途径根据甲方财务规定的方式支付；

2.在项验收合格满12个月后，甲方内部审核完成后15个工作日内向乙方支付合同金额的5%。甲方如需继续向乙方购买维保服务的，可经过友好协商签订维保合同，每年维保费不超过合同价10%。

# 响应文件编制要求

1.响应文件分报价文件、技术商务文件，一式五份，一正四副。

2.报价文件至少应包括以下内容（均需加盖公章）：

（1）按本文件内容报价（至少包含，名称、单价、数量、总价），并有大小写，计价单位人民币元；

（2）采购到货响应周期及相应优惠条件等；

（3）供应商需要说明的其他报价说明。

3.商务文件至少应包括以下内容：证明其为合格供应商和所提供的为合格产品的有关资格证明文件，招标文件要求提供的其他资料等（均需加盖公章）：

（1）法人授权委托书；

（2）法定代表人及受委托人的身份证复印件；

（3）企业法人营业执照；

（4）所有资质及认证文件；

（5）主要业绩证明；

（6）供应商认为需要的其他商务文件或说明。

4.技术文件至少应包括以下内容：针对本项目的技术和服务投标方案，招标文件要求提供的其他资料等（均需加盖公章）,偏离表：

（1）项目负责人简历表；

（2）拟派本项目人员技术力量配备情况；

（3）供应商应提供的技术资料；

（4）供应商需要说明的其他文件和说明。

# 合同范本

1、参考浙江省政府采购合同，细节可以另行协商约定；

2、具体内容签订合同时另行起草；